



L'AMALGAME

## PV de l'Assemblée Générale du 19 mars 2018 de l'Association Le G.A.M.E.

### Ordre du jour du 19 mars 2018

1. Accueil et bienvenue
2. Signature de la liste des présences
3. Nomination des scrutateurs ou scrutatrices
4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 16 mars 2017
5. Présentation du rapport d'activité 2017 et adoption du rapport d'activité 2017
6. Présentation des comptes 2017 (Les comptes du G.A.M.E. 2017 seront consultables le jour même dès 18h00)
7. Présentation du rapport des vérificatrices des comptes 2017 et approbation du rapport des vérificatrices des comptes
8. Présentation du programme d'activité 2018 et adoption du programme d'activité 2018
9. Présentation du budget prévisionnel 2018 et adoption du budget 2018
10. Présentation et élection des membres du comité et de la présidence
11. Election des vérificateurs ou vérificatrices des comptes 2018
12. Divers, propositions et questions

#### **1. Accueil et bienvenue**

Présentation des intervenants-es : Nicolas Blanc (administrateur), Grégoire Potin (programmateur), Léa Romanens (coordinatrice), Loraine Coquoz (responsable communication), Laura Lambert (présidente), Anita Rokitowski (vice-présidente), et Karene Frei (vérificatrice des comptes)

Excusé : Tom Guex

## 2. Signature de la liste des présences

Présents-es : Damien Frei, Karene Frei, Anouk Frei, Daphné Habert-Cordier, Marc-Etienne Hefti, Alain Décrevel, Vladimir Mosimann, Eliette Pidoux, David Rigolet, Aline Roulet

## 3. Nomination des scrutateurs ou scrutatrices

Anouk Frei à gauche et Stéphane Collet à droite

## 4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 16 mars 2017

Approbation du PV

## 5. Présentation du rapport d'activité 2017 et adoption du rapport d'activité 2017

### Points administration

	Nombre d'événements	Recettes propres
2014	60 événements	CHF 242'238.-
2015	66 événements	CHF 367'294.-
2016	65 événements	CHF 343'580.-
2017	62 événements	CHF 334'067.-

On remarque que les recettes propres sont proportionnelles au nombre d'événements. La salle a donc atteint un certain rythme de croisière et une certaine stabilité.

	Ventes du bar	Litres de bière
2014	CHF 179'988.-	9'568 litres
2015	CHF 204'596.-	13'282 litres
2016	CHF 201'835.-	13'189 litres
2017	CHF 174'246.-	10'532 litres

Il y a une baisse des ventes du bar entre 2016 et 2017 qui ne s'explique pas forcément. Il y a eu un peu moins d'événements en 2017 qu'en 2016. Le public n'est pas toujours le même, il change en fonction des soirées (généralement plus jeune lors des événements hip-hop et électro), par conséquent la consommation n'est pas la même.

En 2015, les recettes ont connu une grosse augmentation et les ventes du bar aussi. Les recettes se sont stabilisées et la salle a trouvé le bon nombre d'événements par année.

	Fréquentation par événement
2014	222
2015	263
2016	250
2017	245

En 2017, il y a eu 15'141 spectateurs, 11'183 entrées payantes, ce qui représente une fréquentation moyenne de 245 spectateurs par événement, soit 181 par soirée concert et 326 par soirée dj.

S'agissant de la fréquentation moyenne, elle est passée de 250 personnes par soirée en 2016 à 245 en 2017. Sachant que la capacité de la salle est de 350 personnes, cette fréquentation est bonne. Les soirées dj sont quasi complètes à chaque fois.

### Points programmation

En 2016, il y a eu 21 soirées concerts, 21 soirées dj, 8 coproductions (Nova Jazz, CDJY, etc.), 5 mises à disposition de la salle, 4 concepts de soirée, 3 événements hors murs et 3 activités de médiation culturelle. Il y a eu en tout 65 soirées en 2017.

Il y a eu 19 artistes locaux, 18 artistes suisses et 29 artistes internationaux, soit 55% de projets suisses (37 artistes suisses sur 66 artistes invités).

Concernant les soirées dj, ces dernières attirent toujours autant un jeune public d'Yverdon-les-Bains et des environs.

Il est important de maintenir la fréquentation de la salle et la développer non seulement pour ses finances, mais également pour la faire rayonner dans la région et sur le territoire suisse.

Il y a eu 3 événements hors murs en 2017 : Lambert et Grandbrothers en collaboration avec le Théâtre Benno Besson, le concert de Koqa Beatbox en collaboration avec les Rdv de la Place et Masayoshi Fujita au sein du CACY. Nous remercions les institutions culturelles de la Ville d'Yverdon-les-Bains qui nous permettent de rendre cela possible, de croiser les publics, de développer des synergies positives et de faire rayonner la salle en dehors de ses murs

Les événements hors murs seront développés en 2018 notamment avec des collaborations avec les Rdv de la Place et les Jeux du Castrum.

Il y a eu 3 activités de médiation culturelle en 2017 : Le workshop autour des techniques du Djing et de la musique assistée par ordinateur lors des portes ouvertes Petzi, l'atelier autour du Beatbox en lien avec notre collaboration avec les Rdv de la Place et la participation à l'accueil de l'artiste Céleste Boursier Mougnot pour son œuvre « From Here to Ear » au CACY.

La médiation culturelle sera également développée en 2018. Ce travail permet de proposer des rencontres musicales à d'autres publics et fait sens du point de vue des valeurs sociales et culturelles de notre association.

### Communication

Nous avons un nouveau support de communication depuis la rentrée de septembre 2017 : des vidéos réalisées par le collectif Collection qui résument la programmation. Il y en a 4 par année, soit 2 par saison. Ces vidéos sont très efficaces sur les réseaux sociaux. En 2017, nous avons eu la chance de collaborer avec le Service de la culture pour obtenir des réseaux d'affichage SGA en ville d'Yverdon-les-Bains. Ce fut une très belle opportunité.

Nous avons eu de belles retombées dans la presse, notamment auprès de 24 Heures, La Région et Le Courrier.

En ce qui concerne les réseaux sociaux, il y a une augmentation constante d'abonnés. Nous comptons plus de 1'200 likes sur Facebook, plus de 500 abonnés sur Instagram et plus de 200 abonnés sur Twitter.

## Infrastructure

La salle a réalisé deux grands projets en 2017 : le remplacement du sol et la création d'un nouveau bar.

Le sol a été entièrement refait notamment grâce à l'aide de nos bénévoles qui ont démonté le sol de la salle. La Ville a participé à ce nouveau sol en le finançant entièrement. Ce chantier était parfois compliqué à gérer puisque nous ne sommes pas des spécialistes et il fallait avoir affaire à des professionnels.

Le bar a été entièrement refait. Nous avons mandaté un architecte pour ce travail et divers corps de métier y ont participé (charpentier, électricien, sanitaire, etc.). Nous tenons à remercier Lucie Jeanneret et Tom Guex pour leur projet initial du bar. La carte du bar a été réalisée par Raphaël Wagnières. Les bénévoles sont contents du résultat, c'est désormais plus facile de travailler derrière le bar.

## Structure du bureau

Elle est restée la même en 2017, soit :

Poste	Pourcentage	Membre du bureau
Coordination	45%	Léa Romanens
Administration	65%	Nicolas Blanc
Programmation	60%	Grégoire Potin
Responsable communication	30%	Loraine Coquoz
Responsable technique	20%	Lionel Pugin
Stagiaire admin./prod.	60%	Jonas Brunetti
Stagiaire comm.	30%	Garance Mermet/ Aloys Christinat

Nous rappelons qu'un poste de responsable technique a été ouvert au sein du bureau en 2017. Les postes ci-dessus, ainsi que leur pourcentage respectif, ne vont en principe pas changer en 2018.

## Bénévolat

Nous avons procédé à un calcul pour pouvoir chiffrer le bénévolat en 2017 et voici ce qu'il en ressort :

Postes	Collaborateurs/ Membres bénévoles	Heures annuelles de bénévolat
Bénévoles bar, entrées et vestiaires		50 700
Comité	9	3000
Secteurs	6	600
Employés fixes	5 x 10%, soit 0.5 EPT	1000
Stagiaires techniques	8	250
Total bénévolat	79	5550

En termes de rémunération, cela représente CHF 111'000.- par an à CHF 20.-/h (plus de 1/6 du budget).

Nous remercions vivement tous nos bénévoles pour leur engagement.

### Rémunération staff

Nous avons pris la décision de rémunérer les personnes travaillant au bar et aux entrées uniquement aux soirées dj car cela devenait de plus en plus problématique de trouver des personnes pour travailler en soirée et les membres du bureau et du comité s'épuisaient à devoir combler les « trous ». Nous nous sommes inspirés du modèle mis en place par le RKC à Vevey. Les personnes travaillant au bar de 22h00 à 04h00 reçoivent CHF 100.-, ce qui représente environ CHF 16.50/h. Le staff ainsi rémunéré signe une déclaration selon laquelle il renonce aux charges sociales. Ceci est tout à fait légal.

Cette manière de faire a porté ses fruits. Nous refusons régulièrement du monde car le planning est complet. Le staff rémunéré est souvent le même mais il reste impliqué dans la salle car il est sensible aux valeurs associatives et vient également travailler bénévolement aux soirées concerts.

Nous pensions avoir un plus grand chiffre de vente au bar mais cela n'a pas été le cas en réalité. Nous en avons conclu que le staff rémunéré, qui venait déjà aux soirées auparavant, est très efficace, ce qui est également le cas des membres du comité et du bureau. Cela étant, le grand avantage est que les membres du comité et du bureau, qui s'investissent déjà beaucoup pour la salle, travaillent nettement moins en soirée et peuvent venir en profiter sans devoir travailler.

Approbation du rapport d'activité

## 6. Présentation des comptes 2017

### Produits

Les subventions cantonales et communales restent les mêmes jusqu'à fin 2019, soit CHF 170'000.- de la part de la Commune et CHF 10'000.- de la part du Canton. La Loterie Romande nous a accordé un montant total de CHF 60'000.-, soit CHF 40'000.- pour la technique et CHF 20'000.- pour la programmation.

En 2017, nous avons développé le sponsoring et avons obtenu un soutien notamment de la Raiffeisen (sponsor principal) et de Crea-Gestion-Compta Meystre Sàrl. Nous les remercions pour leur confiance. Nous avons également remporté un prix « Cheers ! » d'un montant de CHF 10'000.-. C'est un nouveau programme de promotion pour les clubs mis en place par la Fondation Suisa et le Pour-cent culturel Migros. 63 clubs de Suisse alémanique et de Suisse romande ont soumis leur dossier et 5 clubs ont été récompensés. Le montant total « sponsoring » reçu s'élève à CHF 18'992.-.

Les recettes entrées ont été très bonnes (entrées CHF 74'487.- et prélocations CHF 57'947.- ; commissions de billetteries CHF 4'785.- à déduire).

S'agissant des recettes bar, nous avons enregistré une baisse, comme indiqué plus haut.

Nous avons organisé un repas de soutien qui a ramené CHF 4'654.-. S'agissant des cotisations membres, celles-ci se montent à CHF 8'951.-. Nous vous remercions pour votre soutien.

Le montant des refacturations des coproductions de CHF 14'582.- a été trois fois plus élevé que ce qui a été budgété mais en réalité cela n'a pas été le cas. La manière de comptabiliser a été modifiée.

Nous avons reçu un don du Théâtre du Petit Globe (matériel lumière) de CHF 8'351 en 2016 que nous avons ajouté dans les comptes 2017, ce qui augmente nos produits.

Total des produits : CHF 610'457.-

## Charges

Les achats de boissons se montent à CHF 61'354.-. Cela représente un ratio du bar de 1/3, ce qui est bien.

Nous avons eu des autres frais de bar qui n'étaient pas budgétés : l'achat des nouveaux bons (entrées et boissons) pour les bénévoles sous forme de jetons de CHF 2'161.-.

S'agissant des charges artistiques, il n'y a pas de surprise. Il y a un bon rapport entre le montant total des cachets artistes de CHF 76'983.- et les recettes de la billetterie.

Nous avons moins dépensé pour l'hébergement des artistes (CHF 7'503.-). Par contre, nous avons dépassé le budget s'agissant des repas pour les artistes afin de pouvoir leur faire plaisir et proposer des produits de qualité et de la région (CHF 19'932.-).

Concernant les postes « salaires », il n'y a pas de surprise non plus. La nouveauté 2017 est la rémunération des extras aux soirées dj qui s'est élevée à CHF 14'281.-.

Le budget du poste « autre charges du personnel » a été dépassé. Les frais de nettoyage ont été plus élevés que prévu (CHF 1'830.-).

S'agissant de l'infrastructure, tout n'apparaît pas dans ce compte (CHF 11'668.-). Une partie est dans les actifs du bilan puisque nous avons acquis du matériel.

Depuis 2017, nous avons de nouveaux comptes « amortissements » notamment pour le nouveau système son (CHF 27'382.-), le nouveau matériel lumière (CHF 15'671) et le nouveau bar (CHF 8'260.-).

Le compte « charges exceptionnelles » se monte à CHF 10'262.-, ce qui correspond notamment à la fabrication des gobelets réutilisables qui ont été achetés, alors qu'auparavant nous les louions.

Total des charges : CHF 610'164.-

Bénéfice : CHF 292.45



## Actifs

Actifs circulants	CHF 51'554.50
Actif immobilisés	CHF 96'002.-
Total des actifs :	CHF 147'556.50

Les actifs immobilisés comprennent principalement le matériel qui a été acheté et investi dans la salle en 2017, soit la sonorisation (CHF 42'000.-), les lumières (CHF 31'400.-), le bar, le mobilier pour la salle et les loges (CHF 22'400.-). Ces montants expliquent les amortissements indiqués plus haut.

## Passifs

Fonds étrangers	CHF 222'819.53
Fonds propres	CHF -75'263.03
Total des passifs :	CHF 147'556.50

Le compte « Profits et Pertes reporté » se monte à CHF -75'555.48. Un des objectifs 2018 de la salle est de la faire reconnaître comme institution d'utilité publique, ce qui nous permettra d'effacer cette dette et de ne pas payer d'impôt.

## **7. Présentation du rapport des vérificatrices des comptes 2017 et approbation du rapport des vérificatrices des comptes**

Rapport des vérificatrices des comptes :

### ***« Comptes de l'exercice 2017***

*Conformément au mandat de vérification des comptes qui nous a été confié lors de l'assemblée générale du 16 mars 2016, nous avons procédé, en date du 7 mars 2018, de 19h30 à 21h30 dans les bureaux de l'Amalgame, au contrôle des comptes de l'exercice 2017 de l'association Le Game, en présence de MM. Nicolas Blanc, administrateur, et Marc-Etienne Hefti, fiduciaire ayant procédé au bouclage définitif des comptes. Nous les remercions pour le travail accompli, ainsi que pour leur disponibilité et la clarté de leurs réponses à nos questions.*

*Nous avons axé notre vérification sur les points suivants :*

- *Vérification de la concordance des soldes bancaires au 31 décembre 2016 avec les relevés*
- *Pointage des écritures par sondage et vérification de la concordance avec les pièces justificatives*
- *Vérification des déclarations de salaires et charges sociales et du décompte de TVA*
- *Contrôle des taux d'amortissements appliqués*

*Sur la base des documents qui nous ont été présentés, nous constatons que le compte de pertes et profits présente un chiffre d'affaires de Fr. 319'190.04 pour un total des produits de Fr. 546'646.09. Les charges d'exploitation s'élèvent quant à elles à Fr. 599'902.17.*

*Le résultat des opérations liées aux activités présente par conséquent un excédent de dépenses de Fr. 53'256.08. Le résultat est cependant ajusté à hauteur de Fr. 53'548.53 par le compte « résultats exceptionnels » pour un solde final (bénéfice) de Fr. 292.45.*

*Le total des actifs au bilan est de Fr. 147'556.50 alors que les fonds étrangers (créances au passif) se montent à Fr. 222'819.53. Le découvert au 31 décembre 2017 n'est donc plus que de Fr. 75'263.03.*

*Nous encourageons donc le comité à poursuivre les mesures entreprises pour assainir la situation financière de l'association.*

*Au vu de ce qui précède, nous confirmons que la comptabilité est tenue avec exactitude et rigueur et proposons à l'assemblée générale de :*

- 1. Accepter les comptes de l'exercice 2017 tels que présentés.*
- 2. Approuver le présent rapport et ses recommandations.*
- 3. Donner décharge au comité et aux vérificatrices.*

*Nous vous remercions de votre attention.*

*Yverdon, le 19 mars 2018*

*Les vérificatrices :*

*Karene Frei*

*Daphné Habert-Cordier »*

Il est dès lors proposé à l'assemblée générale :

- d'accepter les comptes de l'exercice 2017 tels que présentés ;
- d'approuver le présent rapport et ses recommandations ;
- de donner décharge au comité et aux vérificatrices des comptes 2017.

Acceptation des comptes 2017 et approbation du rapport. Décharge est donnée au comité ainsi qu'aux vérificatrices des comptes 2017.

## **8. Présentation du programme d'activité 2018 et adoption du programme d'activité 2018**

### Programmation

En 2018, nous allons maintenir une programmation éclectique, qui fait sens. L'objectif est d'atteindre les 65 événements dont 23 concerts et 23 soirées dj notamment. Nous allons continuer à faire des coproductions, des événements extérieurs, de la médiation culturelle et de la mise à disposition de la salle.

(vidéo promotionnelle des concerts d'avril à juin 2018)

Voici les enjeux de la programmation de 2018 :

- Maintenir une programmation de qualité avec des artistes internationaux et nationaux ;
- Continuer d'être une salle ouverte vers les artistes suisses ;
- Développer les collaborations hors murs et avec les institutions culturelles d'Yverdon-les-Bains ;
- Travailler avec la scène locale (résidence, discussions, rencontres et conseils, première partie, etc.) ;
- Développer la médiation culturelle.

### Communication

Les perspectives pour 2018 sont la consolidation de l'image de la salle dans la région et dans toute la Suisse avec une ligne graphique et des supports de communication efficaces et reconnus.

Nous voulons également attirer plus de monde à nos événements et toucher un public encore plus large pour nos concerts. Enfin, nous aimerions obtenir une plus grande couverture médiatique et développer des partenariats avec les médias romands et vaudois (journaux, blog, radios).

### Rémunération staff

Nous avons décidé de rémunérer dans le courant de l'année 2018 les responsables de soirées dj pour alléger les tâches des membres du comité, qui assument les responsabilités de soirées. Ils recevront CHF 120.- par soirée. Ce sera donc des personnes hors comité mais qui ont bien entendu toute la confiance des membres du comité et du bureau.

### Infrastructure

Depuis février de cette année, nous louons de nouveaux bureaux dans l'appartement sis Avenue des Sports 5, au-dessus du cabinet vétérinaire. Nous partageons les locaux avec l'association Castrum et Cie. Cet appartement se compose de cinq pièces (2 bureaux pour L'Amalgame, 2 bureau pour le Castrum et 1 salle de conférence commune), une cuisine et une salle de bains. Les membres du bureau profitent ainsi de locaux avec une meilleure isolation thermique et phonique.

L'autre avantage non négligeable de cet appartement est le fait d'avoir une cuisine. Cela nous permet de faire à manger pour les artistes dans de meilleures conditions.

Enfin, les bureaux actuels permettront d'avoir un vestiaire et un espace pour nos bénévoles.

Adoption du programme d'activité 2018

## **9. Présentation du budget prévisionnel 2018 et adoption du budget 2018**

Pour cette année 2018, il n'y a rien de particulier. Nous nous sommes basés sur les résultats 2017 sans tenir compte des investissements qui ont été effectués en 2016 et en 2017.

## Produits

Les subventions (CHF 180'000.-) restent les mêmes qu'en 2017. S'agissant du soutien de la Loterie Romande, nous l'avons budgété à CHF 40'000.- mais ce soutien n'est pas garanti.

Concernant les contreprestations, nous voulons développer plus de partenariats, notamment avec la boucherie Costa (CHF 4'000.-), afin d'avoir plus de visibilité.

S'agissant des prestations de services, nous avons revu à la baisse le montant des recettes du bar (CHF 180'000.-) par rapport au budget 2017. En effet, nous voulons éviter autant que possible les écarts entre ce qui a été budgété et les chiffres réels.

Il n'y aura pas de soutien des Retraites Populaires puisque ce dernier était en lien avec les 110 ans de la compagnie.

Total des produits : CHF 563'750.-

## Charges

Il y aura un changement de détenteur de la licence du bar ce qui va engendrer des frais (CHF 2'000.-).

En ce qui concerne les charges artistiques, le compte « hébergement » a été revu à la hausse (CHF 11'000.-) puisque l'Expo Hôtel en Chamard a fermé. Cela étant, nous avons un nouveau partenariat avec l'hôtel de La Source, mais ce dernier reste plus cher que l'Expo Hôtel. Nous avons, par contre, revu à la baisse le compte « repas, catering et boissons » (CHF 14'000.- y.c. contreprestation boucherie Costa). Nous comptons notamment sur le fait d'avoir une vraie cuisine pour être plus efficient.

Les salaires ne changent pas par rapport à 2017.

S'agissant du loyer (CHF 38'000.-), nous y avons inclus le loyer des nouveaux bureaux, ce qui représente une augmentation de CHF 4'000.-. Nous avons la chance de bénéficier d'un loyer bas de la part de la Ville. Le compte « infrastructure, maintenance, aménagement salle » est revu à la baisse (CHF 7'000.-) puisque nous n'avons pas prévu de gros travaux. Il reste de petites choses à finaliser au bar.

La nouveauté pour cette année est la création de deux comptes de provisions :

- « provision pour liquidités » (CHF 10'000.-) : la salle connaît un problème de liquidité persistant. Le volume des factures ouvertes reste important. Un des moyens d'y remédier est de créer une provision qui, à moyen et long terme, nous permettra de diminuer le nombre des factures ouvertes ;
- « provision pour salaires » (CHF 6'000.-) : cela représente un 10%. C'est pour le cas où l'engagement d'une nouvelle personne s'avère nécessaire dans le courant de l'année.

Total des charges : CHF 563'750.-

La convention signée avec la Ville d'Yverdon-les-Bains est valable jusqu'à fin 2019. Dans le courant de l'année 2019, nous allons approcher la Ville afin de pouvoir obtenir une augmentation de la subvention. C'est une nécessité pour la salle afin qu'elle puisse avoir des finances saines et qu'elle continue à fonctionner de manière pérenne.

Adoption du budget 2018

## 10. Présentation et élection des membres du comité et de la présidence

La structure de L'Amalgame n'a pas changé. Nous avons un comité stratégique et un comité élargi qui est responsable de secteurs spécifiques (bénévoles, production, soirées dj, etc.).

Comité stratégique :

Tullia Boverio  
Stéphane Collet  
Laura Favre  
Anita Rokitowski  
Laura Lambert

Comité élargi :

Marc Gattlen  
Léo Piguet

Élection du comité en bloc

Présidence : Laura Lambert

Élection de la présidence

## **11. Election des vérificateurs ou vérificatrices des comptes 2018**

Nous avons besoin de deux personnes pour remplacer Daphné Habert-Cordier et Karene Frei, qui ont tenu ce rôle pendant 2 ans.

Tom Guex, ancien administrateur de la salle, et Damien Frei, ancien programmeur de la salle, se portent volontaires pour vérifier les comptes 2018 et 2019.

Élection et approbation des vérificateurs des comptes 2018 et 2019

## **12. Divers, propositions et questions**

### Remerciements

Laura Lambert souhaite remercier les membres du bureau pour leur travail et plus spécifiquement :

- Nicolas Blanc pour son super travail et les améliorations qu'il apporte chaque jour à la structure ;
- Grégoire Potin pour son immense motivation, sa programmation éclectique et ses constantes idées de développement et de collaborations ;
- Lorraine Coquoz pour faire rayonner L'Amalgame ;
- Lionel Pugin pour sa motivation et tous les petits et gros changements qu'il apporte à la salle ;
- Marjorie Collaud et Fadil Ameti pour rejoindre cette formidable équipe ;
- Jonas Brunetti, Aloys Christinat et Garance Mermet, nos stagiaires 2017 ;

Elle souhaite également remercier les membres du comité pour leur engagement, et en particulier :

- Anita Rokitowski pour tout le travail qu'elle accomplit et pour son immense soutien ;

- Tullia Boverio, Stéphane Collet et Laura Favre pour être présents, pertinents et investis pour cette salle et pour être un véritable comité stratégique ;  
- Léo Piguet et Marc Gattlen pour leur motivation, leur investissement et les choses folles qu'ils arrivent à mettre en place.

- Maria Gallardo et Marion Baula, qui quittent le comité, pour tout ce qu'elles ont fait et apporté à la salle. Il est précisé que Maria Gallardo reste notre super graphiste !

Laura Lambert souhaite également remercier les 170 membres de l'association pour leur soutien, la cinquantaine de bénévoles sans qui il n'y aurait pas d'Amalgame, la Ville pour son soutien et en particulier le Service de la culture et sa Municipale Carmen Tanner, son Chef de service Raphaël Kummer et son Chef de projet Gil Vassaux pour leur aide et leur disponibilité, tous nos partenaires, nos vérificatrices de comptes et nos futurs vérificateurs de comptes et enfin tous les gens qui s'investissent de près ou de loin pour L'Amalgame.

Pour finir Laura Lambert souhaite adresser un merci tout particulier à Léa Romanens, au nom du comité, pour l'immense travail qu'elle a effectué ces 7 années au sein de L'Amalgame. Elle a participé au renouveau et à la renaissance de cette salle, elle y a mis tout son cœur et elle en laissera sans aucun doute une partie ici en partant.

Elle la remercie pour son investissement, sa vision globale, son organisation, son rôle crucial dans les divers changements et transitions que nous avons connus ces dernières années et surtout son rôle crucial pour cette salle.

Elle lui souhaite le meilleur pour la suite et ne doute pas qu'elle aille très loin. Laura Lambert sait que si Léa Romanens quitte L'Amalgame, c'est avec l'esprit tranquille et pour de nouveaux challenges, ce qui est pour Laura Lambert une mesure exceptionnelle de l'état de santé de la salle.

La parole est laissée à Léo Piguet pour son traditionnel et fameux discours.

#### **AU NOM DU COMITÉ DU G.A.M.E.**

Laura Lambert

Anita Rokitowski

Présidente

Vice-présidente